



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва «Олимп»
имени полного кавалера ордена Славы
Алдошина Павла Петровича
(МБУ ДО СШОР «Олимп»)

П Р И К А З

27.04.2023

№ 01-05/72 од

г. Зеленогорск

Об утверждении положений

В связи с переименованием учреждения и государственной регистрацией 26 апреля 2023 года новой редакции Устава учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение «По учету и расследовании микроповреждений (микротравм) работников»
2. Признать утратившим силу Положение «О порядке учета микротравм работников», утвержденное 28.02.2022.
3. Утвердить и ввести в действие Положение «О порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися»
4. Признать утратившим силу Положение «О порядке расследования и учета несчастных случаев с занимающимися в МБУ СШОР «Олимп», утвержденное 05.02.2019.
5. Утвердить и ввести в действие Положение «О порядке расследования и учета несчастных случаев с работниками».
6. Утвердить и ввести в действие Положение «Об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда».
7. Признать утратившим силу Положение «Об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда», утвержденное 06.04.2021.
8. Утвердить и ввести в действие Положение «Об управлении профессиональными рисками».
9. Признать утратившим силу Положение «Об управлении профессиональными рисками», утвержденное 08.02.2022.
10. Утвердить и ввести в действие Положение «О прохождении медицинских осмотров работниками МБУ ДО СШОР «Олимп»».

11. Признать утратившим силу Положение «О прохождении медицинских осмотров работниками МБУ СШОР «Олимп», утвержденное 09.02.2018.

12. Утвердить и ввести в действие Положение «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников».

13. Признать утратившим силу Положение «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников», утвержденное 27.02.2023.

14. Утвердить и ввести в действие Положение «О системе управления охраной труда в МБУ ДО СШОР «Олимп»»

15. Признать утратившим силу Положение «О системе управления охраной труда в МБУ СШОР «Олимп», утвержденное 28.02.2022.

16. Делопроизводителю Константиновой Юлии Юрьевне ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц под роспись.

17. Контроль за исполнением приказа возложить на специалиста по охране труда, Дьяченко Ольгу Викторовну.

Директор

И.Ф. Полютов

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива

Председатель профсоюзного комитета

МБУ ДО СШОР «Олимп»

 В.С. Новиков

«27» 04 2023.



Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва «Олимп»
имени полного кавалера ордена Славы
Алдошина Павла Петровича»
(МБУ ДО СШОР «Олимп»)

ПОЛОЖЕНИЕ

№ _____

г. Зеленогорск

О порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися (далее – Положение) устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев с лицами, проходящими спортивную подготовку в МБУ ДО СШОР «Олимп» (далее – Учреждение), происшедших во время учебно-тренировочного процесса и различных мероприятий, связанных с ним, независимо от места и времени их проведения, во время пребывания в Учреждении, в результате которого обучающимися были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее – несчастный случай).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- учебно-тренировочный процесс – процесс реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, направленных на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации систематического участия указанных лиц в спортивных мероприятиях, включая

УТВЕРЖДЕНО

приказом
МБУ ДО СШОР «Олимп»
от 27.04.2023г. № 01-05/72 од

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива
Председатель профсоюзного комитета
МБУ ДО СШОР «Олимп»
В.С. Новиков
«27» 04 2023г.

спортивные соревнования, в том числе в целях включения их в состав спортивных сборных команд, осуществляемый Учреждением на основании Устава;

- обучающийся – это лицо, осваивающее образовательную программу, зачисленное в установленном порядке в Учреждение;

- несчастный случай – непредвиденное событие (последовательность событий), приводящих к **травмам**, угрозам и повреждениям, а также потенциально опасное событие, приводящее обучающегося к травме, заболеванию или смертельному исходу;

- групповой несчастный случай – несчастный случай с числом пострадавших два человека и более.

4. Основными задачами, которые должны быть решены в соответствии с требованиями настоящего Положения, являются:

- определение истинных причин происшедшего несчастного случая и разработка на этой основе необходимых мер по предупреждению подобных случаев;

- установление должностных и иных лиц, виновных в нарушениях, которые привели к несчастному случаю, в целях привлечения их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть занимающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время учебно-тренировочных мероприятий, в том числе в выходные, праздничные дни, во время установленных перерывов между учебно-тренировочными мероприятиями, проводимыми как на территории и объектах Учреждения, так и за его пределами, в соответствии с планом работы, а также до начала и после окончания учебно-тренировочных мероприятий, время которых определены правилами внутреннего распорядка занимающихся, графиком работы Учреждения, так и за ее пределами если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно в Учреждении;

- во время учебно-тренировочных мероприятий, организованных Учреждением вне его помещений и территории в установленном порядке, в соответствии с его планом работы;

- при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов и других мероприятий, организованных Учреждением в установленном порядке;

- при организованном по распорядительному акту директора (его заместителя) Учреждения, следовании обучающихся к месту проведения мероприятий и обратно на транспортном средстве, представленном директором (его заместителем) Учреждения, общественном или служебном транспорте, или пешком.

- при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом Учреждения или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах Учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации последствий.

6. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебно-тренировочное мероприятие.

7. Лицо, непосредственно проводившее учебно-тренировочное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязан немедленно

сообщить о несчастном случае директору Учреждения или заместителю директора по спортивной и методической работе.

8. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в Учреждении, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает Муниципальное казенное учреждение «Комитет по делам физической культуры и спорта г. Зеленогорска» (МКУ «КФИС») (далее - Учредитель).

9. Ответственность за обеспечение безопасных условий во время учебно-тренировочных мероприятий в Учреждении несет директор Учреждения.

10. Лицо, проводящее учебно-тренировочное мероприятие, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся.

11. Лица, виновные в нарушении Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно законодательству Российской Федерации.

12. Положение является локальным нормативным актом учреждения, регламентирующим организационные аспекты деятельности Учреждения.

13. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Положением, Учреждение размещает его на информационном стенде и (или) на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (olimp-45.com).

II. ДЕЙСТВИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

14. Директор Учреждения (или уполномоченное им лицо) при наступлении несчастного случая с обучающимися, обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, его доставку в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с обучающимися Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее – родители или законные представители);
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

15. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом директор Учреждения обязан **в течение суток** с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном

случае (приложение N 1 к Порядку) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- родителям или законным представителям пострадавшего;
- Учредителю.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

16. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, директором Учреждения незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

17. Состав комиссии утверждается приказом.

18. Комиссию возглавляет директор Учреждения (или уполномоченное им лицо).

19. В состав комиссии в обязательном порядке включается специалист по охране труда или лицо, на которое директором Учреждения возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда.

20. Лица, непосредственно проводившие учебно-тренировочное мероприятие и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных тренировочных мероприятий, во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

21. **Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.**

22. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

23. Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя. Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов.

24. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

25. В состав комиссии включаются представители учреждения, осуществляющего тренерскую деятельность, в которой произошел несчастный случай.

26. Лица, непосредственно проводившие учебно-тренировочные мероприятия и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных тренировочных мероприятий, во время которых произошел несчастный случай с занимающимся, в состав комиссии не включаются.

27. **Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.**

28. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, директор Учреждения **в течение трех суток** после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- Учредителю;
- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

29. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору Учреждения или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с

квалификацией несчастного случая согласно Положению по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего **в течение одного месяца** со дня поступления указанного заявления в Учреждении.

30. Срок подачи заявления не ограничен.

31. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся может быть продлен приказом директора Учреждения, или распорядительным актом Учредителя, утвердившего состав комиссии с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до **тридцати календарных дней**.

32. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПРИ РАССЛЕДОВАНИИ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

33. Комиссия Учреждения по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебно-тренировочное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебно-тренировочного мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая (Приложение № 2 к Порядку);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая, (Приложение № 3 к Порядку), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления проводимого тренировочного мероприятия;
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Учреждением;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимися (Приложение № 4 к Порядку).

34. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего тренировочное мероприятие, во время которого

произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения тренировочного мероприятия;

- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая (Приложение № 2 к Порядку);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая, должностного лица, (приложение № 3 к Порядку), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления спортивной подготовки в Учреждении, проводимого тренировочные мероприятия;
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Учреждением; предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных Учреждению и касающихся предмета расследования; изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения тренировочных мероприятий, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимися (приложение № 5 к Порядку) (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимися составляется на каждого пострадавшего).

35. По требованию комиссии, директор Учреждения, в которой произошел несчастный случай с обучающимися, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств Учреждения обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного оборудования и инвентаря, электроприборов, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

36. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в Учреждении, обязана по запросу директора Учреждения выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

37. Материалы расследования несчастного случая с обучающимися включают:

- приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего тренировочного мероприятия
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения тренировочных мероприятий и ответственных за это лиц;
- другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

38. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимися **составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней** после завершения расследования утверждается директором Учреждения и заверяется печатью Учреждения:

- первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимися выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации;
- второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимися вместе с материалами расследования хранится в Учреждении, **в течение сорока пяти лет**;
- третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимися вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

39. Информация о несчастном случае регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, (Приложение № 6 к Порядку) (далее – журнал регистрации).

40. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимися **составляется в двух экземплярах**:

- первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимися вместе с материалами расследования хранится у Учредителя;
- второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимися с копиями материалов расследования хранится в Учреждении, где произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом **в течение сорока пяти лет**.

41. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется в журнале регистрации.

42. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимися **в течение трех рабочих дней** после его регистрации направляются:

- совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- органам местного самоуправления;
- в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

43. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

44. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной для расследования несчастного случая, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с учебно-тренировочной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть занимающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление занимающегося;
- несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

45. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая **составляется в двух экземплярах** (Приложения № 4, № 5 к Порядку):

- первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в Учреждении **в течение сорока пяти лет**.

46. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

47. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

48. Директор Учреждения или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

49. Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин осуществляет директор Учреждения путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

50. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего, и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимися, а также в случае отказа директора Учреждения проводить расследование несчастного случая с обучающимися во время его пребывания в Учреждении, рассматриваются в судебном порядке.

V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ О НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

51. Учреждение до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год (Приложение N 7 к

Порядку)

52. На основании представленных отчетов о происшедших несчастных случаях Министерство просвещения Российской Федерации формирует обобщенные сведения о происшедших несчастных случаях с обучающимися во время их пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по Российской Федерации. (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 01.07.2019 N 346)

СООБЩЕНИЕ
о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом

1. _____

Наименование организации, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты

2. _____

Наименование учредителя

Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебно-тренировочное мероприятие

3. _____

Краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай

Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются)

4. _____

ФИО, год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших)

5. _____

Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)

6. _____

ФИО, занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения

7. _____

ФИО, занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения

ПРОТОКОЛ
ОПРОСА ПОСТРАДАВШЕГО ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ
(ОЧЕВИДЦА НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ, ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА,
проводившего учебно-тренировочное мероприятие в организации, осуществляющей образовательную
деятельность)

_____ (место составления протокола)

" ____ " _____ 20__ г.

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая,
образованной приказом

_____ (наименование организации)
от " ____ " _____ 20__ г. № _____
_____,
_____ (должность, фамилия, инициалы председателя комиссии (члена комиссии),
производившего опрос)

в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса)
пострадавшего (очевидца несчастного случая на производстве, должностного лица
организации):
(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения <*> _____
- 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____
- телефон <*> _____
- 5) гражданство <*> _____
- 6) образование <*> _____
- 7) семейное положение, состав семьи <*> _____
- 8) место работы или учебы <*> _____
- 9) профессия, должность _____
- 10) иные данные о личности опрашиваемого _____

_____ (подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(процессуальное положение, фамилия, инициалы лиц, участвовавших в опросе:

_____ другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и др.)

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических
средств _____

(каких именно, кем именно)

По существу несчастного случая, происшедшего " ____ " _____ 20__ г.
с _____

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА МЕСТА НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ,
произошедшего в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

_____ " ____ " _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Осмотр начал в ____ час. ____ мин.
Осмотр окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися

_____,
(фамилия, имя, отчество, должность председателя (члена) комиссии/учредитель)

/членов/

(фамилия, имя, отчество, должность членов комиссии)

образованной приказом № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

(указываются реквизиты распорядительного акта)

Произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего « ____ » _____ 20__ г.
(указывается дата несчастного случая)

В _____,
(указывается наименование организации, осуществляющей физкультурно-спортивную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая физкультурно-спортивную деятельность)

С _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилия, инициалы других лиц, участвовавших в осмотре,

другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая)

(краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства спортивного мероприятия)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)

<*>

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший _____

<*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*>

7. Состояние освещенности и температуры <*> _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>: _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются _____

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*> _____

С настоящим протоколом ознакомлены:

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен _____

должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии

по расследованию несчастного случая с обучающимися, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 4
к Порядку расследования и
учета несчастных случаев
с обучающимися

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО СШОР «Олимп»

_____ (ФИО)
" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

АКТ № _____

о расследовании несчастного случая с обучающимися

1. Дата и время несчастного случая _____
2. Наименование учреждения, где произошел несчастный случай: _____
3. Адрес учреждения _____
4. Состав комиссии по расследованию несчастного случая:
Председатель комиссии _____
Члены комиссии:

5. Сведения о пострадавшем:
Фамилия, имя, отчество _____
Пол "мужской", "женский" _____
Дата рождения _____
Группа _____
6. Фамилия, имя, отчество, должность лица, проводившего учебно-тренировочное мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

7. Место несчастного случая _____
8. Обстоятельства несчастного случая

9. Характер полученных повреждений здоровья (на основании медицинского заключения): _____

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

(нет, да – указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования,

если не проводилось – указать)

11. Очевидцы несчастного случая

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая:

13. Несчастный случай (связан, не связан) _____ с образовательной деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая _____

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии))

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Члены комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен « _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Порядку расследования и
учета несчастных случаев
с обучающимися

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ «КФиС»

_____ (ФИО)
« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

АКТ № _____

о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая
либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимися

Расследование _____ несчастного случая,
происшедшего _____ в,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
(дата и время несчастного случая)

(указывается наименование организации, осуществляющей спортивную подготовку)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

проведено в период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в Учреждении,
в составе:

Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)
с участием _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
группа _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно
проводившего учебно-тренировочное мероприятие, во время которого
произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая)

5. Обстоятельства несчастного случая

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю,

описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие

сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины

несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных

правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с

указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,

предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая,

указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.

(связан/не связан - указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии),

руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Члены комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20__ г.
м.п.

Приложение № 6
к Порядку расследования
и учета несчастных случаев
с обучающимися

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися

(наименование учреждения)

N п/ п	Дата, время происше- го несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавше- го	Группа	Место несчас- тного случая	Вид происше- ствия <*>	Краткие обстоятель- ства и причины несчастного случая	N и дата составлен- ия акта	Диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранени- ю причин несчастно- го случая
									Выздоровел	Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок- инвалид"	Смертельный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого занимающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Отчетность - годовая	
Кому представляется	(наименование, адрес получателя)
Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность:	Сроки представления
1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность - учредителю	до 20 января
(в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 01.07.2019 N 346)	
Наименование отчитываемой организации	
Почтовый адрес	

Примечание:

В - всего пострадавших; Т - количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья "тяжелая", установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"; С - количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

В графе "3" указать общее количество обучающихся в организациях на конец отчетного периода.

Должностное лицо,
ответственное за
представление
статистической
информации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П.

_____ (ФИО) _____ (номер контактного телефона) _____ Дата составления документа